

### **Actele necesare pentru primirea Binecuvântării de căsătorie**

- DOSAR de plastic/plic/cu șină, având numele candidatului înscris pe bordura din dreapta sau pe copertă;
- CERERE adresată Înaltpreasfințitului Părinte Arhiepiscop (Anexa 1),
- Consimțământul părinților;
- Adeverință de la Primărie privind starea civilă;(de la UAT unde a fost înregistrata nasterea sotilor)
- ACTE DE STUDII (după caz: Licență, Masterat, Doctorat) – Diploma și Foaia matricolă – câte două copii xerox, legalizate, din fiecare document;
- BI / CI (soț / soție) – câte un exemplar copie xerox;
- CERTIFICATUL DE NAȘTERE (soț / soție) – câte un exemplar copie xerox legalizată;
- CERTIFICATUL DE BOTEZ (soț / soție) – câte un exemplar copie xerox;
- CARTE DE MUNCĂ / ADEVERINȚĂ DE VECHIME / EXTRAS REVISAL (completate la zi) – copie xerox (certificate ca fiind conform cu originalul și șampilate pe fiecare pagină);

Anexa 1

Înaltpreasfințite Părinte Arhiepiscop,

Subsemnatul....., domiciliat  
în.....  
angajat în postul de..... la  
unitatea....., absolvent al  
Facultății de Teologie.....,  
cu fiască ascultare, Vă rog să binevoiți a-mi acorda Înalta Bindecuvântare pentru căsătoria cu  
domnișoara....., domiciliată  
în....., având profesia  
de.....

Menționez că îmi voi urma soțul oriunde va fi numit sau repartizat pentru slujire.

Semnătura soției,

Vă mulțumesc, sărutându-Vă Dreapta!

Data,

Semnătura solicitant,  
(Se va semna cu nume și prenume și olograf)

Înaltpreasfinției Sale,  
Înaltpreasfințitului Părinte **Calinic**,  
Arhiepiscop al Argeșului și Muscelului.

